

ALGEMENE VOORWAARDEN HILLEN VAN TOL

In deze algemene voorwaarden worden verstaan onder:

Oprichtgever: de cliënt

Hillen van Tol: advocaat mr. Ingrid M.G. Maste, handelend onder de naam "Hillen van Tol advocatuur en mediation", hierna te noemen "Hillen van Tol".

1. Opdracht

- a. Alle door Hillen van Tol te verrichten werkzaamheden zijn gebaseerd op een overeenkomst van opdracht tussen de opdrachtgever en Hillen van Tol. De aanvaarde opdracht leidt tot een inspanningsverbintenis van Hillen van Tol en in het bijzonder van de advocaat die de opdracht heeft aanvaard. Deze opdracht wordt via email aan de cliënt toegezonden en is van toepassing op de dienstverlening.
- b. Op de overeenkomst van opdracht zijn deze algemene voorwaarden van toepassing. Eenmaal van toepassing zijn deze algemene voorwaarden zonder nadere van toepassing-verklaring op nieuwe overeenkomsten en verbintenissen van toepassing tussen partijen.
- c. Indien twee of meer personen tezamen een opdracht hebben verstrekt (bijvoorbeeld bij mediation of gezamenlijke echtscheiding of erfgenamen) zijn zij elk hoofdelijk voor het geheel aansprakelijk voor de verplichtingen die voortvloeien uit de met Hillen van Tol gesloten overeenkomst.

2. Verplichting Hillen van Tol

Hillen van Tol verplicht zich tegenover de opdrachtgever tot het volgende:

- a. het uitvoeren van de opdracht naar beste kunnen;
- b. het steeds informeren van de opdrachtgever bij nieuwe feiten dan wel omstandigheden;
- c. het op verzoek verstrekken van een specificatie van de verrichte werkzaamheden en kosten.
- d. Hillen van Tol garandeert nimmer dat een bepaald resultaat wordt behaald. Ongeacht het behaalde resultaat dient het in rekening gebrachte honorarium betaald te worden, zulks tijdig.

3. Honorarium en kosten

- a. De kosten van het uitvoeren van de opdracht zijn gebaseerd op een uurtarief, tenzij schriftelijk een ander honorarium is overeengekomen.
- b. De kosten die het kantoor in het kader van de opdracht aan anderen moet betalen, zoals griffierecht, reis- en verblijfskosten, deurwaarderskosten, leges, tolkkosten, vertaalkosten of kosten van externe adviseurs worden aan de opdrachtgever separaat in rekening gebracht. Voordat kosten voor vertalingen, tolkdiensten en externe adviseurs worden gemaakt, zal eerst overleg tussen advocaat en cliënt plaatsvinden.
- c. Indien gebruik wordt gemaakt van gefinancierde rechtsbijstand van de Raad voor Rechtsbijstand, verplicht de opdrachtgever zich na beëindiging van de zaak, binnen veertien dagen op daartoe strekkend verzoek van de Raad voor Rechtsbijstand en Hillen van Tol de gevraagde specificaties met betrekking tot het vermogen te verstrekken. Wanneer hieraan geen gevolg wordt gegeven en de Raad voor Rechtsbijstand verstrekt dientengevolge de advocaat geen honorarium of als de toevoeging wordt ingetrokken, is de opdrachtgever, naast de bijkomende kosten als vermeld onder 3.b, het reguliere kantoortarief verschuldigd.
- d. Dit kantoortarief staat vermeld op het intakeformulier en wordt jaarlijks geïndexeerd. Naast het honorarium wordt het wettelijk voorgeschreven percentage voor b.t.w. in rekening gebracht.

4. Betaling
 - a. Betaling van de gefactureerde bedragen dient zonder enige aftrek of verrekening te geschieden, binnen 14 dagen na factuurdatum. Bij gebreke van betaling binnen voornoemde termijn is de opdrachtgever van rechtswege in verzuim. Alsdan wordt aanspraak gemaakt op de wettelijke rente per maand, vanaf de vervaldag tot de algehele voldoening.
 - b. Indien de opdrachtgever consument is, worden incassokosten in rekening gebracht volgens "het Besluit Vergoeding voor Buitengerechtelijke Incassokosten, zoals genoemd in lid 4 van artikel 6:96 BW. Hierbij is bepalend dat de zaak betrekking heeft op een uit overeenkomst voortvloeiende verbintenis tot betaling van een geldsom, dan wel dat sprake is van vergoeding van schade die voortvloeit uit een vaststellingsovereenkomst of dat het een verbintenis tot betaling van een geldsom betreft die is omgezet in een verbintenis tot vervangende schadevergoeding in de zin van artikel 6:87 BW, te verhogen met de verschuldigde omzetbelasting.
Voor de tarieven incassokosten wordt de Tabel Voorwerk II van de rechtbank gehanteerd.
 - c. Betaalt de opdrachtgever niet binnen de onder punt 4.a vermelde termijn, dan kan Hillen van Tol nadat de opdrachtgever daarvan op de hoogte is gesteld, al haar werkzaamheden ten behoeve van de opdrachtgever opschorten totdat de opdrachtgever al hetgeen aan Hillen van Tol is verschuldigd heeft voldaan.
 - d. Indien de opdrachtgever meent dat hij niet tot betalen van een werkzaamheid is gehouden, dan laat hij dit binnen veertien dagen na de desbetreffende declaratiedatum schriftelijk en gemotiveerd aan Hillen van Tol weten, op straffe van verval.
5. Beroepsaansprakelijkheid
 - a. De aansprakelijkheid van Hillen van Tol voor nalatigheden of fouten is beperkt tot het bedrag dat volgens de beroepsaansprakelijkheidsverzekering van Hillen van Tol wordt uitgekeerd, vermeerderd met het bedrag dat tot het eigen risico van het kantoor behoort. De opdrachtgever kan tijdens kantooruren de verzekeringspolis inzien.
 - b. Als er, om welke reden dan ook, geen uitkering volgens de beroepsaansprakelijkheidsverzekering van Hillen van Tol volgt, is de aansprakelijkheid van het kantoor beperkt tot het bedrag van maximaal het ontvangen honorarium, met een maximum van € 5.000,-.
 - c. Hillen van Tol is niet aansprakelijk voor nalatigheden of fouten van de ten behoeve en met instemming van de opdrachtgever ingeschakelde personen.
6. Dossiers
Het dossier wordt na sluiting zeven jaar bewaard. Daarna wordt deze vernietigd. Opdrachtgever is bevoegd om na sluiting van het dossier de originelen op te vragen. Deze zullen door Hillen van Tol aan opdrachtgever worden verstrekt als alle ten name van opdrachtgever staande declaraties zijn voldaan.
7. Geschillen
Hillen van Tol neemt deel aan de Klachten- en Geschillenregeling Advocatuur. De klachtenregeling ligt ter inzage op het kantoor en beschrijft de interne klachtenprocedure. Bij de overeenkomst tot dienstverlening is u een korte uitleg van de Klachten- en Geschillenregeling Advocatuur verstrekt. Klachten dienen binnen 12 maanden na het tijdstip waarop het ontstaan van de aansprakelijkheid redelijkerwijs bekend had moeten zijn of -zo dat niet kan worden vastgesteld- twee jaar na de datum van de laatste declaratie.
8. privacy
De gegevens die cliënt verstrekt zullen strikt vertrouwelijk worden behandeld. Zij zullen niet aan derden ter beschikking worden gesteld, anders dan in het kader van de opdracht dienstverlening (zoals aan een deurwaarder en de rechtbank).
9. Hillen van Tol heeft geen Stichting Derdengelden en kan geen derdengelden ontvangen (artikel 7.4 lid 2 sub c Voda).